

**PROGRAM ERASMUS+
AKCJA KA2**

**REGULAMIN UDZIAŁU UCZNIÓW W PROJEKCIE
"No Frontiers in Education – Democracy and Social Innovations"**

“Edukacja bez Granic – Demokracja i Innowacje Społeczne”

W roku szkolnym 2015/2016 - 2016/2017 Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Jana Długosza w Nowym Sączu przystąpił do projektu „Edukacja bez Granic - Demokracja i Innowacje Społeczne.” Naszymi partnerami są: Liceul Teoretic Solomon Halita, Sîngeorz-Bâi z Rumunii, Narvik Videregående Skole z Norwegii oraz Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Pawła II w Krynicy-Zdroju.

Celem projektu realizowanego w ramach Programu Erasmus+ Strategiczne Partnerstwa Akcja 2 jest tworzenie i rozwijanie wśród młodzieży kluczowych kompetencji charakterystycznych dla XXI wieku, koncentrujących się na kształtowaniu umiejętności interpersonalnych, międzykulturowych, społecznych, obywatelskich i kompetencji przedsiębiorczości. To również okazja do zapoznania się z kształtowaniem się demokracji w Europie, komunikacji w językach obcych, ekspresji kulturowej i wielokulturowości.

Projekt ten jest innowacyjny, ponieważ realizowane będą nowe działania przy wsparciu instytucji, a uczniowie, przez analizę przypadków, są twórcami własnych teorii. Projekt obejmuje różnych uczestników, takich jak władze lokalne, muzea, miejscowi ludzie sukcesu, przedsiębiorcy i ich działania, co w efekcie pomoże uczniom stać się bardziej świadomymi i aktywnymi obywatelami. Chcemy zaangażować społeczność lokalną oraz wskazać przykłady dobrych praktyk z innych krajów po to, aby zmieniać mentalność ludzi i otwierać ich na nowe przykłady przedsiębiorczości.

Projekt stanowi szansę dla szkoły, wymaga zaangażowania uczniów i nauczycieli w promowaniu autentycznych wartości kulturowych i demokratycznych.

OGÓLNE ZASADY

Projekt zakłada dwie mobilności zagraniczne uczniów do Norwegii i Rumunii. Łączna liczba uczestników wyjazdów to 20 uczniów i 4 nauczycieli.

1. Udział ucznia w projekcie polega na zaangażowaniu w działania związane z realizacją celów projektu.
2. O liczbie uczniów biorących udział w projekcie decydują: specyfika podejmowanych działań oraz kompetencje uczniów niezbędne do wykonywania zadań.
3. Udział uczniów w projekcie jest dobrowolny.
4. Decyzję w sprawie udziału ucznia w projekcie podejmuje komisja rekrutacyjna w składzie: przedstawiciel dyrekcji szkoły, szkolny koordynator projektu po zasięgnięciu opinii innych nauczycieli oraz nauczyciele bezpośrednio zaangażowani w działania projektu.
5. Uczeń przystępujący do realizacji projektu powinien dostarczyć koordynatorowi zgodę rodziców na udział w projekcie i przetwarzanie danych osobowych dziecka.
6. Pracę w ramach projektu uczniowie wykonują głównie w czasie wolnym od zajęć szkolnych. Niektóre zadania projektowe mogą być realizowane na zajęciach lekcyjnych. W tym przypadku w działania projektowe zaangażowani są wszyscy uczniowie biorący udział w zajęciach, a zgoda rodziców nie jest wymagana.
7. Uczniowie wykonują zadania związane z projektem pracując grupowo lub indywidualnie, zazwyczaj pod nadzorem nauczyciela, a w wyjątkowych sytuacjach samodzielnie.
8. Uczniowie zobowiązują się do uczestnictwa w spotkaniach z młodzieżą ze szkół partnerskich podczas jej pobytu w Polsce.

WYJAZDY ZAGRANICZNE - INFORMACJE OGÓLNE

1. W ramach realizacji projektu "No Frontiers in Education" przewiduje się wyjazdy do dwóch szkół partnerskich (Norwegii i Rumunii).
2. Ze względu na niewielką liczbę uczniów, którzy mogą uczestniczyć w wyjazdach, traktowane są one jako wyraz

uznania dla uczniów wyróżniających się zaangażowaniem w realizację projektu.

3. Wyjazdy są opłacone z grantu otrzymanego przez szkołę (zakup biletów lotniczych, wyżywienie, ubezpieczenie, udział w zajęciach tematycznych).

4. Kierownikiem wyjazdu jest koordynator projektu, a opiekę nad młodzieżą sprawują nauczyciele uczestniczący w realizacji projektu, na ogół odpowiedzialni za zadania tematycznie związane z działaniami planowanymi na wyjeździe.

REKRUTACJA UCZNIÓW NA WYJAZDY ZAGRANICZNE

1. Przy kwalifikacji do wyjazdów uwzględniane będą następujące kryteria:

- stopień znajomości języka angielskiego (test składa się z części pisemnej 50%, oraz części ustnej 50%. Podczas rozmowy oceniane są następujące komponenty: poprawność i zakres struktur gramatycznych- 15%, zasób słownictwa- 15%, płynność wypowiedzi-10% i wymowa- 10%)
- zaangażowanie i terminowość realizacji zadań projektowych
- nienaganne zachowanie
- ogólne zaangażowanie w pracach na rzecz szkoły

(skala punktów za każde zadanie 1-5)

2. Przed każdym wyjazdem w szkole powoływany jest zespół rekrutacyjny, który dokonuje rekrutacji uczniów biorących udział w wyjeździe. Zespół liczy co najmniej 3 osoby i składa się z przedstawiciela dyrekcji, koordynatora oraz nauczycieli uczestniczących w realizacji działań projektowych tematycznie związanych z działaniami planowanymi na wyjeździe. W razie kontrowersji, do zespołu powoływani są również wychowawcy i nauczyciele języka angielskiego uczniów przewidzianych do wyjazdu.

3. W przypadku, gdy liczba chętnych przekroczy ilość uczniów, którzy mogą wziąć udział w wyjeździe, utworzona zostanie grupa rezerwowa.

4. Niemożność wyłonienia uczestników wyjazdu według określonych powyżej kryteriów spowoduje konieczność przeprowadzenia losowania.

5. W przypadku rezygnacji ucznia zakwalifikowanego do wyjazdu, do udziału w wyjeździe zostanie zaproszony uczeń z listy rezerwowej.

6. Jeżeli uczeń zakwalifikowany na wyjazd do szkoły partnerskiej zrezygnuje z tego wyjazdu, rodzic/opiekun prawny ucznia zobowiązuje się do poniesienia kosztów wynikających z tej rezygnacji (zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, odwołanie rezerwacji, zakup nowego ubezpieczenia itp.).

ZASADY UCZESTNICTWA W WYJAZDACH

1. Uczeń może wziąć udział w wyjeździe wyłącznie za pisemną zgodą rodziców/opiekunów prawnych.

2. Uczeń w terminie określonym każdorazowo przez koordynatora zobowiązany jest dostarczyć komplet dokumentów (zgoda rodziców, zgoda na udzielenie pomocy medycznej, karta informacyjna itp.) oraz pisemnego potwierdzenia zapoznania się z regulaminem wyjazdu.

3. Rodzice i uczeń zobowiązani są do udziału w zebraniu informacyjnym.

4. Każdy uczestnik wyjazdu musi być do niego odpowiednio przygotowany (dokumenty, odpowiedni ubiór,

obuwie, itp.)

5. Każdy uczestnik zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać poleceń opiekunów.

6. Każdego uczestnika wyjazdu obowiązuje bezwzględny zakaz:

- samodzielnego - bez zgody opiekuna wyjazdu - oddalania się od grupy.
- spożywania alkoholu i substancji psychoaktywnych w jakiegokolwiek postaci,
- palenia papierosów.

7. Uczestnicy wyjazdów mają bezwzględny nakaz przestrzegania ciszy nocnej obowiązującej w danym obiekcie i przebywania w tym czasie w miejscu wyznaczonym na nocleg.

8. Wszystkich uczestników wyjazdu obowiązuje ustalony program i rozkład czasowy dnia.

9. Wszystkich uczestników wyjazdu obowiązuje przestrzeganie przepisów BHP, przeciwpożarowych i kodeksu ruchu drogowego.

10. Każdy uczestnik wyjazdu zobowiązany jest zachowywać się kulturalnie, dbać o dobre imię szkoły i kraju oraz nie naruszać godności partnerów reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.

11. W przypadku złamania postanowień niniejszego Regulaminu nastąpi wykluczenia ucznia z dalszego udziału w wyjeździe (uczeń pełnoletni wraca z wyjazdu na swój własny koszt, uczeń niepełnoletni jest odbierany przez rodziców/opiekunów prawnych na ich koszt) oraz w Projekcie, obniżenie oceny z zachowania oraz zastosowanie kar przewidzianych w Statucie Szkoły.

12. W przypadku wyrządzenia szkody przez uczestnika wyjazdu odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice.

13. Postanowienia Regulaminu dotyczące zachowania uczestników obowiązują od momentu zbiórki przed wyjazdem do momentu zakończenia wyjazdu przez koordynatora.

14. Za zapewnienie bezpieczeństwa ucznia w drodze pomiędzy miejscem rozpoczęcia i zakończenia wyjazdu a domem odpowiadają rodzice.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.

2. W przypadkach spornych decyzję podejmie komisja złożona z przedstawiciela dyrekcji szkoły, koordynatora i co najmniej jednego nauczyciela realizującego projekt. Odwołanie należy zgłosić do koordynatora projektu w momencie wystąpienia sporu lub najpóźniej na tydzień po ogłoszeniu spornej decyzji na tablicy ogłoszeń w Kąciku Erasmusa+.

3. Aktualna treść Regulaminu jest dostępna u koordynatora Projektu, na tablicy ogłoszeń w Kąciku Erasmusa+ oraz na stronie internetowej szkoły .