

Regulamin uczestnictwa w projekcie

pn. *"Małopolska Chmura Edukacyjna w latach 2016-2017 w Nowym Sączu - kształcenie ogólne (I LO)"*

Beneficjent: Miasto Nowy Sącz

Realizator: Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Jana Długosza
Długosza 5, 33- 300 Nowy Sącz

Realizacja programów i projektów finansowanych ze środków zewnętrznych

Poddziałanie 10.1.4 Małopolska Chmura Edukacyjna

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego

na lata 2014-2020

**„Małopolska Chmura Edukacyjna w latach 2016-2017 w Nowym Sączu –
kształcenie ogólne (I LO)”**

§ 1

Definicje

Ilekcroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) projekcie** – należy przez to rozumieć projekt *"Małopolska Chmura Edukacyjna w latach 2016-2017 w Nowym Sączu - kształcenie ogólne (I LO)"*
- 2) regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin uczestnictwa w projekcie *"Małopolska Chmura Edukacyjna w latach 2016-2017 w Nowym Sączu - kształcenie ogólne (I LO)"*
- 3) realizatorze** – należy przez to rozumieć – organ prowadzący Miasto Nowy Sącz/ szkołę ponadgimnazjalną – liceum biorącą udział w Projekcie- ZSO nr 1
- 4) Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej (SKR)** – należy przez to rozumieć zespół w składzie:
Przewodniczący Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej: mgr Aleksander Rybski
Członkowie:
mgr Sebastian Jermakowicz
mgr Jarosław Żelasko



dr Anna Waksmundzka-Góra
mgr Małgorzata Popowska –Poręba
mgr Zbigniew Kasprzak
mgr Małgorzata Kuźma
mgr Małgorzata Szkarłat- Mleczek
mgr Kamila Kamińska
mgr Krystyna Łatka
dr Katarzyna Jermakowicz
mgr Elżbieta Lankof
mgr Piotr Rychlewski - sporządzanie protokołów z rekrutacji
którego zadaniem jest wybór osób uczestniczących w danej formie wsparcia.

- 5) **protokole** – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danej formy wsparcia uwzględniający m.in. datę posiedzenia Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej oraz podpisy Przewodniczącego SKR i wszystkich jej członków.
- 6) **uczelniach wyższych** - należy przez to rozumieć następujące podmioty:
Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, Al. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków,
Uniwersytet Jagielloński w Krakowie, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków,
Politechnikę Krakowską im. Tadeusza Kościuszki, ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków.
- 7) **Beneficjencie** - należy przez to rozumieć:
Miasto Nowy Sącz, Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz
- 8) **Uczestnikach projektu (UP)** – należy przez to rozumieć uczniów Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Jana Długosza, którzy spełniają kryteria określone w § 4 niniejszego regulaminu i w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie. Uczestnicy niepełnoletni biorą udział w projekcie na podstawie pisemnej zgody prawnego opiekuna.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest w latach 2016-2017
2. Realizowany projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie pn. *"Małopolska Chmura Edukacyjna w latach 2016-2017 w Nowym Sączu - kształcenie ogólne (I LO)"*, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
4. Projekt skierowany jest do najzdolniejszych uczniów Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Jana Długosza.

§ 3

Zakres wsparcia

1. W ramach projektu przewidziane są następujące formy wsparcia:

1) zajęcia on-line:

zajęcia on-line z pracownikami akademickimi Uniwersytetu Jagiellońskiego w obszarze tematycznym: biologia – 30 godzin lekcyjnych w okresie od października 2016 r. do czerwca 2017 r.;

zajęcia on-line z pracownikami akademickimi Politechniki Krakowskiej w obszarze tematycznym: chemia– 30 godzin lekcyjnych w okresie od października 2016 r. do czerwca 2017 r.;

zajęcia on-line z pracownikami akademickimi Uniwersytetu Jagiellońskiego w obszarze tematycznym: matematyka– 30 godzin lekcyjnych w okresie od października 2016 r. do czerwca 2017 r.;

zajęcia on-line z pracownikami akademickimi Akademii Górniczo- Hutniczej w obszarze tematycznym: informatyka– 30 godzin lekcyjnych w okresie od października 2016 r. do czerwca 2017 r.;

2) po 2 koła naukowe z:

matematyki (30 godzin lekcyjnych na koło w okresie 10.2016 r. – 06.2017 r.); koło będzie realizowane przy wsparciu pracowników akademickich Uniwersytetu Jagiellońskiego

informatyki (30 godzin lekcyjnych na koło w okresie 10.2016 r. – 06.2017 r.); koło będzie realizowane przy wsparciu pracowników akademickich Akademii Górniczo-Hutniczej

chemii (30 godzin lekcyjnych na koło w okresie 10.2016 r. – 06.2017 r.); koło będzie realizowane przy wsparciu pracowników akademickich Politechniki Krakowskiej

biologii (30 godzin lekcyjnych na koło w okresie 10.2016 r. – 06.2017 r.); koło będzie realizowane przy wsparciu pracowników akademickich Uniwersytetu Jagiellońskiego

Uczestnikiem zajęć w ramach koła naukowego co do zasady powinien być uczeń, który bierze udział w zajęciach on-line w danym obszarze tematycznym. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy uczeń zgłaszający się na koło brał już udział w zajęciach on-line w pilotażu w danym obszarze lub wśród uczniów uczęszczających na zajęcia on-line z danego obszaru brak jest chętnych na dane koło naukowe. Dopuszcza się możliwość rekrutacji na koła naukowe uczniów nie będących uczestnikami zajęć on-line. W przypadku gdyby nie zebrała się odpowiednia liczba osób na zajęcia on-line i koło naukowe odbędzie się dodatkowa rekrutacja. W projekcie nie mogą brać udziału osoby, które uczestniczyły w pilotażu MChE.

2. Rekrutacja uczniów do projektu zostanie przeprowadzona w I LO we wrześniu 2016 roku (1 tura rekrutacji 20 UP na zajęcia on-line na dwa semestry z 4 obszarów tematycznych oraz 1 tura rekrutacji po 12 UP na koła naukowe na dwa semestry z 4 obszarów tematycznych), w sposób zapewniający równy dostęp wszystkich uczniów zarówno kobiet i mężczyzn jak i osób niepełnosprawnych.



3. Informacja o projekcie oraz rekrutacji, w tym regulamin rekrutacji, zostaną zamieszczone na stronie internetowej szkoły, stronie internetowej miasta (z dostosowaniem dla osób słabowidzących) oraz na tablicy ogłoszeń w szkole (z dostosowaniem dla osób słabowidzących), a wszystkie niezbędne informacje uczniowie będą mogli uzyskać w sekretariacie szkoły lub u członków Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej (SKR), a wypełnione dokumenty rekrutacyjne będą mogli składać w sekretariacie I LO lub u członków SKR.
4. Rekrutację przeprowadzi SKR powołana przez Koordynatora merytorycznego Projektu, w oparciu o następujące zasady:
 - a) w projekcie będą mogli wziąć udział uczniowie spełniający kryteria rekrutacji (dostępu), w tym: zainteresowani udziałem w zajęciach w ramach konkretnego obszaru oraz posiadający kompetencje pozwalające na udział w zajęciach wykraczających ponad podstawę programową kształcenia dla danego przedmiotu co będzie mierzone oceną z przedmiotu odpowiadającego obszarowi tematycznemu na jaki zgłasza chęć udziału, jaką uczeń uzyskał na koniec semestru poprzedzającego rekrutację min. 3,5 (weryfikacja na podstawie złożonego formularza zgłoszeniowego oraz świadectwa promocyjnego);
 - b) w zajęciach z danego obszaru tematycznego nie będzie mógł uczestniczyć uczeń, który brał udział w tożsamym wsparciu (pod względem rodzaju zajęć i obszaru tematycznego) w projekcie pilotażowym MChE (weryfikacja na podstawie oświadczenia ucznia, w przypadku osoby niepełnoletniej oświadczenia ucznia i opiekuna prawnego);
 - c) uczniowie niepełnoletni będą kwalifikowani do udziału w projekcie w oparciu o zgodę opiekuna prawnego zawartą w formularzu zgłoszeniowym;
 - d) jeden uczeń może uczestniczyć w zajęciach w kilku obszarach tematycznych;
 - e) w przypadku większej liczby chętnych uczniów (spełniających warunki uczestnictwa w projekcie) niż liczba wolnych miejsc na zajęcia, o udziale w projekcie decydować będzie:
etap I: wyższa ocena z przedmiotu odpowiadającego obszarowi tematycznemu na jaki zgłasza chęć udziału, jaką uczeń uzyskał na koniec semestru poprzedzającego rekrutację (świadectwo);
etap II: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie – osiągnięcia w danym obszarze tematycznym (konkursy, olimpiady itp. – oświadczenia uczniów);
etap III: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na II etapie – średnia ocen z wszystkich przedmiotów, jakie uczeń uzyskał na koniec semestru poprzedzającego rekrutację (świadectwo).
5. Po przeprowadzonej rekrutacji SKR stworzy listę Uczestników Projektu oraz listę rezerwową. W sytuacji, gdy uczeń opuści 30% zajęć w danej formie wsparcia zostanie skreślony z listy UP, a na jego miejsce zostanie wprowadzony uczeń z listy rezerwowej.
6. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia dodatkowej rekrutacji w oparciu o ww. zasady, w sytuacji, kiedy po pierwszej rekrutacji nie zostanie zrekrutowana wystarczająca

liczba chętnych do udziału w projekcie UP lub też w trakcie realizacji projektu braknie osób chętnych z listy rezerwowej.

7. O skreśleniu z listy UP oraz wprowadzeniu ucznia z listy rezerwowej lub konieczności przeprowadzenia dodatkowej rekrutacji decyduje SKR.
8. Formy wsparcia, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 2) będą się odbywać na podstawie szczegółowego harmonogramu wywieszzonego na tablicy ogłoszeń w szkole.

§ 4

Kryteria uczestnictwa w projekcie

Kryteria formalne:

- a) Uczestnikiem projektu może być uczeń I LO przy Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Jana Długosza, który spełni kryteria do poszczególnych form wsparcia, o których mowa w niniejszym regulaminie i złoży poprawnie wypełniony **Formularz zgłoszenia** stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu oraz **Oświadczenie uczestnika projektu** stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, w terminie do 30 września 2016 r.
- b) Kryteria do poszczególnych form wsparcia:

I. Lekcje on-line z pracownikami akademickimi w obszarze tematycznym:

A. matematyka

- a) ocena z matematyki. Na podstawie oceny końcowej z matematyki na koniec semestru poprzedzającego rekrutację (świadectwo) - kwalifikacja od najwyższej oceny.

w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:

- b) inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy

w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:

- c) średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

B. informatyka

- a) ocena z informatyki. Na podstawie oceny końcowej z informatyki na koniec semestru poprzedzającego rekrutację (świadectwo) - kwalifikacja od najwyższej oceny.

w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:

- b) inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy

w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:

- c) średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

C. chemia



a) ocena z chemii. Na podstawie oceny końcowej z chemii na koniec semestru poprzedzającego rekrutację (świadectwo) - kwalifikacja od najwyższej oceny.

w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:

b) inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy

w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:

c) średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

D. biologia

a) ocena z biologii. Na podstawie oceny końcowej z biologii na koniec semestru poprzedzającego rekrutację (świadectwo) - kwalifikacja od najwyższej oceny.

w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:

b) inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy

w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:

c) średnia ocen z pozostałych przedmiotów.

II. koło naukowe w obszarze tematycznym:

A. matematyka

a. ocena z matematyki. Na podstawie oceny końcowej z matematyki na koniec semestru poprzedzającego rekrutację (świadectwo) - kwalifikacja od najwyższej oceny.

w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:

b. inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy

w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:

c. średnia ocen.

B. informatyka

a. ocena z informatyki. Na podstawie oceny końcowej z informatyki na koniec semestru poprzedzającego rekrutację (świadectwo) - kwalifikacja od najwyższej oceny.

w kwestiach spornych – te same wyniki – ma zastosowanie kryterium:

b. inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy

w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:

c. średnia ocen.

C. Chemia

a. ocena z chemii. Na podstawie oceny końcowej z chemii na koniec semestru poprzedzającego rekrutację (świadectwo) - kwalifikacja od najwyższej oceny.

w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:

b. inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy

w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:



c. średnia ocen.

D. Biologia

a. ocena z biologii. Na podstawie oceny końcowej z biologii na koniec semestru poprzedzającego rekrutację (świadectwo) - kwalifikacja od najwyższej oceny.

w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:

b. inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy

w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:

c. średnia ocen.

1. Uczniowie kwalifikowani będą do projektu na podstawie w/w kryteriów przez Komisję Rekrutacyjną aż do wyczerpania limitu miejsc przewidzianych na poszczególne formy wsparcia.
2. W przypadku nie wyczerpania limitu miejsc kwalifikowani będą pozostali uczniowie spełniający kryterium wym. w ust. 1 zainteresowani oferowanymi formami wsparcia.
3. Uczniowie, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie, zostają umieszczeni na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika z listy, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany uczeń z listy rezerwowej.
4. Do projektu zostanie zakwalifikowana następująca liczba uczniów:
 - a) zajęcia z pracownikami akademickimi Uniwersytetu Jagiellońskiego w obszarze tematycznym: matematyka on-line: 20 uczniów;
 - b) zajęcia z pracownikami akademickimi Akademii Górniczo-Hutniczej w obszarze tematycznym: informatyka on-line: 20 uczniów;
 - c) zajęcia z pracownikami akademickimi Politechniki Krakowskiej w obszarze tematycznym: chemia on-line: 20 uczniów;
 - d) zajęcia z pracownikami akademickimi Uniwersytetu Jagiellońskiego w obszarze tematycznym: biologia on-line: 20 uczniów;
 - e) 2 koła naukowe z matematyki: 12 uczniów;
 - f) 2 koła naukowe z informatyki: 12 uczniów;
 - g) 2 koła naukowe z chemii: 12 uczniów;
 - h) 2 koła naukowe z biologii: 12 uczniów;

§ 5

Proces rekrutacji

1. Rekrutacja do projektu przeprowadzana będzie w okresie od 26 września do 30 września 2016r.

2. Uczniowie ubiegający się o uczestnictwo w projekcie składają **Formularz Zgłoszenia**

– stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu wraz z wymaganymi dokumentami wymienionymi w Formularzu Zgłoszenia w dniach od 26 września do 30 września 2016 r. oraz **Oświadczenie uczestnika projektu** stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

3. Druki formularza i oświadczenia niezbędne do udziału w projekcie zostaną umieszczone na stronie internetowej szkoły, a wszystkie niezbędne informacje będzie można uzyskać w sekretariacie szkoły lub u Specjalisty ds. administracyjnych Projektu - mgr Sebastiana Jermakowicza.

4. Komplet wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych uczniowie przekazują do członków komisji rekrutacyjnej lub do Specjalisty ds. administracyjnych Projektu - mgr Sebastiana Jermakowicza :

Matematyka on-line - dr Katarzyna Jermakowicz

Informatyka on-line – mgr Sebastian Jermakowicz

Chemia on-line – dr Anna Waksmundzka-Góra

Biologia on-line - mgr Małgorzata Kuźma

Koło naukowe z matematyki- mgr Elżbieta Lankof, mgr Krystyna Łatka

Koła naukowe z informatyki – mgr Jarosław Żelasko

Koło naukowe z chemii- mgr Małgorzata Popowska- Poręba, mgr Zbigniew Kasprzak

Koło naukowe z biologii – mgr Małgorzata Szkarłat- Mleczko, mgr Kamila Kamińska

5. Zgłoszenia niekompletne nie będą rozpatrywane i będą przechowywane przez Dyrektora Szkoły wraz z pozostałą dokumentacją zgromadzoną w ramach rekrutacji.

6. Komisja Rekrutacyjna w terminie do dnia 10 października 2016 roku podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do projektu uczniów spełniających wymogi formalne, z uwzględnieniem kryteriów dodatkowych. Komisja Rekrutacyjna ustali listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy osób rezerwowych. Listy uczniów zakwalifikowanych do projektu będą wywieszane na tablicy ogłoszeń dnia 12 października 2016 roku.

7. W przypadku małej liczby osób zainteresowanych uczestnictwem w poszczególnych formach wsparcia wymienionych w § 3 ust. 1 istnieje możliwość przedłużenia rekrutacji do 21 października 2016 r.

8. Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawuje Koordynator merytoryczny Projektu - wicedyrektor mgr Grażyna Andrzejewska.

9. Osobą upoważnioną do udzielania informacji na temat Projektu jest Koordynator merytoryczny Projektu - wicedyrektor mgr Grażyna Andrzejewska oraz Specjalista ds. administracyjnych Projektu - mgr Sebastian Jermakowicz.

10. Osobą odpowiedzialną za obsługę Uczestników Projektu w trakcie promocji, rekrutacji i całej realizacji projektu jest Specjalista ds. administracyjnych Projektu - mgr Sebastian Jermakowicz.

11. Informacje dotyczące projektu można uzyskać pod nr tel. 18 4484020 lub kierować na maila ZSO nr1.

§ 6

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014-2020” jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków,
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest Minister Infrastruktury i Rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Wiejskiej 2/4, 00-926 Warszawa,
3. podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie:

w odniesieniu do zbioru Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020:

- 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
- 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
- 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146 z późn. zm.);

w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- 4) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;



- 5) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
- 6) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146 z późn. zm.);
- 7) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
4. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna w latach 2016-2017 w Nowym Sączu - kształcenie ogólne (I LO)” w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM);
5. Dane osobowe zostaną powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków, beneficjentowi realizującemu projekt – Miasto Nowy Sącz, ul. Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu – Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1, ul. Długosza 17, 33-300 Nowy Sącz. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WM; Wszelka dokumentacja związana z realizacją projektu w tym dokumentacja zawierająca dane osobowe będzie przechowywana w siedzibie Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 do dnia 31 grudnia 2020 r. w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
6. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
7. Dokumentacja zgromadzona w ramach rekrutacji zawierająca dane osobowe będzie przechowywana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych oraz organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U z 2004 roku Nr 100 poz. 1024).

§ 7

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w projekcie reguluje niniejszy regulamin.
2. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie uczestniczą w formach wsparcia o których mowa w § 3 ust. 1 regulaminu nieodpłatnie.
3. Osoby zakwalifikowane do udziału w formach wsparcia zobowiązane są do:
 - a) podpisania „Deklaracji uczestnictwa w projekcie”,



- b) podpisania „Oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych”,
 - c) regularnego uczestnictwa w formach wsparcia – udział w minimum 27 godzinach danej formy – w wyznaczonych terminach,
 - d) wypełnienia ankiet ewaluacyjnych.
4. Uczeń zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w następujących przypadkach:
- a) na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - b) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności powyżej 3 godzin zajęć w danej formie wsparcia, przy czym jedynym usprawiedliwieniem nieobecności ucznia na poszczególnych formach wsparcia jest choroba lub wypadek losowy, jednak liczba godzin usprawiedliwionych nie może przekraczać 30% wszystkich godzin przewidzianych w danej formie wsparcia,
 - c) rezygnacji uczestnika,
 - d) skreślenia uczestnika z listy uczniów danej szkoły.
5. Skreślenia ucznia z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ust.4 dokonuje Komisja Rekrutacyjna wpisując jednocześnie na listę Uczestników Projektu kolejną osobę z listy rezerwowej.
6. Uczniowie, którzy nie spełnią któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszym Regulaminie lub podadzą nieprawdziwe informacje, zostaną wykluczeni z udziału w projekcie.
7. W przypadku rezygnacji osoby z uczestnictwa w danej formie wsparcia zostanie ona wykluczona z udziału w innych formach wsparcia.
8. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w projekcie w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub skreślenia z listy w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
9. Po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia i spełnieniu kryterium frekwencji opisanego w ust. 3 pkt. c), zastrzeżeniem ust 4 uczestnicy projektu otrzymują zaświadczenie / certyfikat ukończenia / uczestnictwa w danej formie wsparcia.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin uczestnictwa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Szkolna Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.