**DEKLARACJA**

**kontynuowania pobytu w Internacie im. T. Kościuszki
 przy i Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Dwujęzycznymi
 im. J. Długosza w Nowym Sączu**

**Rok szkolny 20......./20.......**

**1. Dane personalne:**

Nazwisko i imię wychowanka/-ki .........................................................................................................

Data i miejsce urodzenia........................................................................PESEL.....................................

Nazwiska i imiona rodziców...................................................................................................................

**2. Dane adresowe**:

…............................................................................................................................................................

…............................................................................................................................................................

 (adres zamieszkania rodziców i wychowanka/-ki)

**3. Dane kontaktowe:**

Telefon kontaktowy ucznia.................................................. E-mail.......................................................

Telefon kontaktowy matki/op. prawnego.............................................E- mail......................................

Telefon kontaktowy ojca/op. prawnego................................................E-mail......................................

**4. Dane szkoły:**

…............................................................................................................................................................

…............................................................................................................................................................(nazwa szkoły, klasa)

 Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie przez I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. J. Długosza w Nowym Sączu danych osobowych mojego dziecka, w zakresie działalności dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczej realizowanej zgodnie z Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r.
w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji, zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29.08.1997 roku
o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 nr 101 poz. 926 Dz. U nr 133 poz. 883 z późn.zm.) oraz w zakresie działalności edukacyjnej, realizowanej w ramach projektów wdrażanych przez szkołę, publikację wizerunku w celach informacji i promocji szkoły oraz systemu informacji oświatowej.

 …................................................. ….......................................................

 miejscowość, data podpis rodzica/opiekuna prawnego

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

 **I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Jana Długosza**

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „RODO”; Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani (Pana) danych osobowych jest I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Jana Długosza w Nowym Sączu z siedzibą w Nowym Sączu (33-300), ul. Długosza 5, tel.18 440 40 20, e-mail: zso1ns@hoga.pl
2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować wysyłając korespondencje na adres e-mail: iod@dlugosz.edu.pl lub poprzez kontakt telefoniczny lub osobisty
ze szkołą,
3. organem zajmującym się nadzorem nad sprawami dotyczącymi ochrony danych osobowych jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdzie ma Pani (Pan) prawo wniesienia skargi,
4. Pani (Pana) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych i statutowych zadań szkoły, w tym naboru do szkoły oraz w celu wykonywania zadań realizowanych
w interesie publicznym – na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c) i e) oraz na podstawie Art. 9 ust. 2 lit. g) RODO – jak również na podstawie udzielonej zgody (Art. 6 ust. 1 lit. a. i Art. 9 ust. 2 lit. a. RODO),
w szczególności w przypadku przetwarzania wizerunku ucznia; w przypadku monitoringu wizyjnego dane osobowe będą przetwarzane w celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa na terenie monitorowanym, w szczególności bezpieczeństwa pracowników administratora; szczegółowe informacje na temat celu i podstawy prawnej dla danego rodzaju przetwarzania są podane w treści wniosków
i w trakcie zbierania danych osobowych,
5. odbiorcami Pani (Pana) danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym Administrator zleci usługi związane
z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności organizatorzy usług czasu wolnego lub zajęć edukacyjnych,
6. Pani (Pana) dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa,
w szczególności zgodnie z instrukcją kancelaryjną a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do momentu jej cofnięcia; jeżeli podstawą przetwarzania jest wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym dane będą przetwarzane do momentu zgłoszenia sprzeciwu, w przypadku monitoringu dane osobowe będę przechowywane przez okres do 3 tygodni od dnia nagrania
7. posiada Pani (Pan) prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie – wyłącznie na zasadach określonych w RODO (biorąc pod uwagę ograniczenia wynikające
z przepisów prawa),
8. w zakresie, w jakim podanie przez Panią (Pana) danych osobowych jest wymogiem ustawowym, jest ono niezbędne w celu realizacji zadań przez szkołę; w przypadku, jeżeli podstawą przetwarzania danych jest zgoda, podanie ich jest dobrowolne, jednak nie podanie danych może skutkować brakiem możliwości realizacji działań przez szkołę,
9. nie podlega Pani (Pan) zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

…............................................................

 podpis rodzica/opiekuna prawnego