

WARUNKI PRZECHODZENIA UCZNIÓW DO INNEGO ODDZIAŁU

w I Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Jana Długosza w Nowym Sączu

na podstawie art. 68. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2019, nr 0, poz. 1148)

1. Przeniesienie ucznia do równoległej klasy o innym profilu (różne przedmioty realizowane na poziomie rozszerzonym) możliwe jest za zgodą Dyrektora szkoły, pod warunkiem dopełnienia przez prawnych opiekunów lub pełnoletniego Ucznia następujących warunków:
 - a) złożenie do Dyrektora szkoły podania z uzasadnieniem (Załącznik nr 1) w terminie do 5 dni po klasyfikacji końcoworocznej (w wyjątkowych przypadkach także śródrocznej) przez prawnego opiekun lub pełnoletniego ucznia wraz z:
 - b) opinią wychowawcy zawierającą m.in. zwięzłą informację o zachowaniu i frekwencji ucznia na zajęciach w ciągu całego roku szkolnego.
 - c) pozytywną opinią nauczycieli uczących wnioskującego ucznia w bieżącym roku szkolnym przedmiotów, które realizowane są na poziomie rozszerzonym w klasie, do której uczeń aspiruje.
2. Przy rozpatrywaniu podania pod uwagę brane są:
 - a) kompletność wniosku;
 - b) oceny z przedmiotów kierunkowych w klasie, do której uczeń chce się przenieść;
 - c) minimalny poziom ocen z przedmiotów kierunkowych to 4;
 - d) śródroczna lub końcoworoczna średnia ocen;
 - e) aktywność w dziedzinie przedmiotów, które są kierunkowymi dla docelowej klasy; udokumentowany udział w konkursach, olimpiadach i innych formach działań;
 - f) liczebność uczniów i sytuacja wychowawcza w oddziale, do którego Uczeń aspiruje,
3. W przypadku akceptacji podania, uczeń zobowiązany jest w razie konieczności uzupełnić różnice programowe (zdać egzaminy klasyfikacyjne) z przedmiotów w ostatnim tygodniu ferii letnich, w wyjątkowych przypadkach także ferii zimowych, w terminie wskazanym przez nauczyciela uczącego lub wyznaczonym przez Dyrektora.
4. Ocena ze sprawdzianu potwierdzającego uzupełnienie różnic programowych z przedmiotów realizowanych na poziomie rozszerzonym powinna być co najmniej dobra.
5. Zakres materiału oraz arkusz zadań przygotowuje i sprawdzian przeprowadza nauczyciel uczący wnioskującego ucznia w bieżącym roku szkolnym w uzgodnieniu z nauczycielem danego przedmiotu uczącym w klasie, do której uczeń aspiruje.
6. Przeniesienie ucznia następuje każdorazowo z rozpoczęciem nowego roku szkolnego.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana klasy nastąpić może po klasyfikacji śródrocznej lub w innym okresie roku szkolnego, jedynie jednak na wniosek i za zgodą nauczycieli, z którymi uczeń ma zajęcia w macierzystej klasie oraz z którymi będzie miał zajęcia w klasie docelowej. Dopiero pozytywna pisemna opinia nauczycieli przedmiotów realizowanych na poziomie rozszerzonym uprawnia ucznia do składania podania do Dyrektora szkoły.
8. Dodatkowe warunki przeniesienia ucznia ustala Dyrektor szkoły.

Nowy Sącz, dn. _____

imię i nazwisko wnioskodawcy

adres zamieszkania

telefon rodzica

Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego

z Oddziałami Dwujęzycznymi
im. Jana Długosza w Nowym Sączu

Podanie o przeniesienie do innej klasy

(w przypadku dysponowania wolnymi miejscami)

Zwracam się z prośbą o przeniesienie: _____

(imię i nazwisko ucznia)

z klasy _____ do klasy _____ po szkole *podstawowej/gimnazjum z

drugim językiem obcym: _____, religią: TAK NIE, WdŻ: TAK NIE

Uzasadnienie:

(czytelny podpis ucznia)

(czytelny podpis rodzica)

Opinia Wychowawcy (informacja o zachowaniu i frekwencji na zajęciach)

(czytelny podpis wychowawcy)

Wymagana pozytywna opinia nauczycieli uczących wnioskującego ucznia w bieżącym roku szkolnym przedmiotów, które realizowane są na poziomie rozszerzonym w klasie, do której uczeń aspiruje:

1. Przedmiot: _____ Podpis nauczyciela: _____

2. Przedmiot: _____ Podpis nauczyciela: _____

3. Przedmiot: _____ Podpis nauczyciela: _____

**W razie konieczności uzupełnia różnic programowych nauczyciel uczący określa w uzgodnieniu z nauczycielem przedmiotu nauczanego w klasie, do której uczeń aspiruje, zakres materiału, przygotowuje arkusz zadań i przeprowadza sprawdzian w ustalonym przez siebie/Dyrektora terminie.*

PROTOKÓŁ Z UZUPEŁNIENIA RÓŻNIC PROGRAMOWYCH

Imię i nazwisko ucznia:

Klasa, do której uczeń obecnie uczęszcza:.....

Przedmiot:

Nauczyciel w dniu sprawdził uzupełnienie różnic programowych z w/w przedmiotu w zakresie materiału programowego klasy

1. Zakres materiału:

.....
.....
.....
.....
.....

2. Opis zaliczenia (w tym dołączone prace ucznia)

.....
.....
.....
.....

3. Ocena:

*Stwierdzam, że uczeń aspirujący o przeniesienie do innego oddziału zaliczył różnice programowe na ocenę co najmniej dobrą. TAK NIE

czytelny podpis nauczyciela