Załącznik nr 1 do zarządzenia nr \_\_\_/2021

Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego

z Oddziałami Dwujęzycznymi   
im. Jana Długosza w Nowym Sączu   
z dnia 30 sierpnia 2021 roku

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA I ZASADY POSTĘPOWANIA   
W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM   
I ZWALCZANIEM COVID-19**

Procedura ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniom podczas zajęć organizowanych   
w I Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Jana Długosza w Nowym Sączu

Do przestrzegania procedury zobowiązani są: wszyscy pracownicy szkoły, rodzice, uczniowie, osoby trzecie przebywające na terenie szkoły.

**ORGANIZACJA ZAJĘĆ**

**INFORMACJE OGÓLNE**

§ 1

Na terenie szkoły w przestrzeniach wspólnych, gdy nie można zachować dystansu wynoszącego 1,5 m, obowiązuje zakrywanie nosa i ust przez uczniów i pracowników.

§ 2

Rodzice dziecka mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust do zastosowania w przestrzeni wspólnej szkoły.

§ 3

Rodzice zobowiązani są do podania aktualnych danych kontaktowych, za pomocą których dyrektor lub pracownik do tego wyznaczony będzie mógł szybko i skutecznie skontaktować się z w sytuacji wykazywania przez ucznia objawów zakażenia COVID-19.

§ 4

Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, duszności, uczeń zostaje odizolowany w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie zostają powiadomieni rodzice/opiekunowie o konieczności odebrania ucznia ze szkoły.

§ 5

Zajęcia lekcyjne odbywają się zgodnie z rozkładem zajęć.

§ 6

W miarę możliwości zostanie ograniczony kontakt między klasami.

§ 7

Ogranicza się aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.

§ 8

Sale lekcyjne (odpowiedzialny nauczyciel uczący w danej sali) i korytarze (odpowiedzialny nauczyciel pełniący dyżur) będą wietrzone co najmniej raz na godzinę w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

§ 9

Nie będą organizowane dla uczniów wyjścia grupowe i wycieczki do zamkniętych przestrzeni   
z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.

§ 10

Gabinet pielęgniarki szkolnej jest czynny pięć dni w tygodniu w godzinach 8:00 – 15:30.

§11

Każda sala lekcyjna, sala gimnastyczna, szatnie oraz biblioteka i pokój nauczycielski, wyposażone są w środki do dezynfekcji rąk.

§ 12

Przy wejściu głównym umieszczone są numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.

§ 13

W szkole prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, włączników   
i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach. Prace odnotowywane są w rejestrze codziennych prac porządkowych.

§ 14

W razie konieczności korzystania ze wspólnego sprzętu oraz pomocy naukowych nauczyciel jest odpowiedzialny za dezynfekcję sprzętu.

§ 15

Podczas przeprowadzania dezynfekcji, będą ściśle przestrzegane zalecenia producenta znajdujące się na opakowaniu środka do dezynfekcji.

§ 16

W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszone są instrukcje prawidłowego mycia rąk,   
a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.

§ 17

Personel szkoły ogranicza kontakty z nauczycielami i uczniami. Środki ochrony – maseczki   
i rękawiczki dla pracowników zapewnia szkoła.

§ 18

Zużyte maseczki i rękawice są wyrzucane do oznaczonych pojemników.

**PRZEBYWANIE UCZNIÓW NA TERENIE SZKOŁY**

§ 19

Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został na niego nałożony obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.

§ 20

Uczniowie wchodzą do szkoły korzystając z wejść zgodnie z wykazem – załącznik nr 2.

§ 21

Przy wejściu do budynku szkoły zamieszczona jest informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego. Wszyscy wchodzący do budynku szkoły mają możliwość skorzystania z płynu do dezynfekcji rąk.

§ 22

Przy sprzyjających warunkach atmosferycznych zaleca się uczniom przebywanie podczas przerw na świeżym powietrzu na podwórku szkolnym.

§ 23

W przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych nie powinien bez potrzeby opuszczać podczas przerw śródlekcyjnych korytarza wyznaczonego jako strefy przebywania.

§ 24

Uczeń obowiązany jest:

1. unikać bliskiego kontaktu z innymi osobami i nie witać się przez podanie ręki;
2. unikać gromadzenia się w większe grupy;
3. używać własnych przyborów szkolnych;
4. dbać, aby miejsca pracy były czyste i higieniczne;
5. nie kłaść toreb, plecaków na blaty stolików;
6. przynosić własne posiłki, napoje i nie dzielić się z innymi;
7. regularnie i dokładnie myć ręce wodą z mydłem według zalecanej przez SANEPID instrukcji lub zdezynfekować dłonie środkiem na bazie alkoholu.
8. podczas nauki nie dotykać dłońmi okolic twarzy zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegać higieny kaszlu i oddychania;

§ 25

Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

§ 26

Uczniowie przychodzą do szkoły zgodnie z ustalonym planem zajęć.

§ 26

W drodze do i ze szkoły uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.

**OSOBY TRZECIE NA TERENIE SZKOŁY**

§ 27

Dopuszcza się możliwość przebywania na terenie szkoły Rodziców oraz innych osób trzecich bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został na nich nałożony obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.

§ 28

Przebywanie osób z zewnątrz na terenie szkoły możliwe jest tylko w wyznaczonych przez dyrektora miejscach, którymi są: hall główny, ciągi komunikacyjne prowadzące do sekretariatu oraz gabinetów pedagoga i psychologów (jak również wymienione pomieszczenia).

§ 29

Rodzice oraz inne osoby trzecie wchodzące do szkoły mają obowiązek dezynfekowania dłoni lub zakładania rękawiczek ochronnych. Osoby wchodzące mają mieć zakryte usta i nos.

§ 30

Wszyscy Rodzice oraz inne osoby trzecie przebywający na terenie szkoły zobowiązani są do zachowania dystansu społecznego min. 1,5 m, oraz do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli.

§ 31

Każda wizyta na terenie szkoły podlega rejestracji zgodnie z wewnętrzną procedurą.

**BIBLIOTEKA SZKOLNA**

§ 32

Przed wejściem do biblioteki umieszczona zostaje informacja   o maksymalnej liczbie odwiedzających mogących jednocześnie przebywać w bibliotece szkolnej.

§ 33

W bibliotece znajduje się płyn do dezynfekcji rąk.

§ 34

W punkcie kontaktu czytelnika z bibliotekarzem: bibliotekarz przyjmuje książki w miejscu do tego przeznaczonym.

§ 35

Do księgozbioru ma dostęp wyłącznie bibliotekarz, który podaje czytelnikowi konkretne tytuły.

§ 36

Zwracane egzemplarze zostają wyłączone z możliwości wypożyczenia na okres 2 dni.

§ 37

Po tym okresie zwracane książki mogą być ponownie wypożyczone.

§ 38

Korzystanie z czytelni jest możliwe za zgodę nauczyciela-bibliotekarza przy zachowaniu bezpiecznego dystansu.

**ZAJĘCIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO**

§ 39

Zaleca się realizację zajęć z wychowania fizycznego na świeżym powietrzu, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.

§ 40

W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga będą myte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć lub w miarę możliwości po każdych zajęciach.

§ 41

Przybory do ćwiczeń (piłki itp.) wykorzystywane podczas zajęć będą czyszczone lub dezynfekowane po każdych zajęciach. Przybory dezynfekuje nauczyciel, który z nich korzystał.

§ 42

Podczas zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy zrezygnować z ćwiczeń i gier kontaktowych, i zastąpić je innymi formami aktywności fizycznej.

§ 43

Lekcje wychowania fizycznego kończą się 5 minut przed dzwonkiem (zgodnie z rozkładem zajęć lekcyjnych w szkole) w celu zachowania bezpiecznego dystansu podczas wymiany uczniów w szatniach sportowych.

**Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły**

§ 43

Do pracy w placówce mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną oraz gdy nie mają nałożonego obowiązku kwarantanny lub izolacji domowej. Pracownicy zostali poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, pozostać w domu i skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać poradę medyczną.

§ 44

W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych dyrektor szkoły niezwłocznie odsuwa go od pracy i kieruje do domu.

§ 45

W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS – CoV – 2, dyrektor szkoły kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno – epidemiologiczną w celu dokonania przez nią oceny ryzyka epidemiologicznego.

§ 46

Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami.

§ 47

W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego oraz wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie www.gov.pl/koronawirus oraz www.gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

**Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia**

§ 48

Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby zostanie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób.

§ 49

Nauczyciel opiekujący się klasą lub pielęgniarka niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów   
w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły.

§ 50

Rodzic po konsultacji z lekarzem i stwierdzeniem podejrzenia zakażenia COVID-19, niezwłocznie informuje o tym fakcie szkołę: tel: 18 448 40 20; e-mail: [zso1ns@hoga.pl](mailto:zso1ns@hoga.pl)

§ 51

W przypadku zagrożenia życia lub zdrowia ucznia nauczyciel opiekujący się klasą lub pielęgniarka   
w uzgodnieniu z rodzicem wzywa pogotowie ratunkowe.

§ 52

W przypadku zagrożenia życia lub zdrowia ucznia nauczyciel opiekujący się klasą lub pielęgniarka w sytuacji, gdy nie ma możliwości skontaktowania się z żadnym z rodziców, w uzgodnieniu   
z dyrektorem, wzywa pogotowie ratunkowe.

§ 53

Z zaistniałej sytuacji nauczyciel lub pielęgniarka przygotowuje dla dyrektora notatkę służbową informującą o tym, jaki uczeń wykazywał niepokojące objawy, jakie to były objawy, informację czy został odebrany przez rodzica czy przez pogotowie oraz listę osób mających styczność z uczniem (uczniów i pracowników).

§ 54

Notatka taka zostaje przechowywana przez okres 21 dni, a po upływie tego terminu niszczona, chyba że dyrektor będzie zobowiązany do jej przechowywania dla innych służb.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 55

Każda osoba w placówce może poprosić o zmierzenie temperatury. Pomiar temperatury wykonywany jest w gabinecie pielęgniarki szkolnej.

§ 56

Na zajęciach pozalekcyjnych organizowanych w szkole obowiązują takie same zasady jak w trakcie zajęć lekcyjnych.

§ 57

Zasady organizacji spotkań z Rodzicami (wywiadówek) podawane są każdorazowo przed zebraniem z uwagi na możliwą zmienność warunków pracy szkoły.

§ 58

W przypadku korzystania ze szkolnego sklepiku należy przestrzegać obowiązujących tam procedur.

§ 59

Procedury bezpieczeństwa obowiązują od 1.09.2021 r.

Załączniki:

1. *Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych ucznia*
2. *Wykaz wejść, węzłów sanitarnych i stref przebywania*

Załącznik nr 1 do Procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19

w I Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Jana Długosza   
w Nowym Sączu z dnia 30 sierpnia 2021 roku

…………………………………………….… ……………………………………………

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego) (miejscowość, data)

…………………………………………….…

…………………………………………….…

(adres zamieszkania)

…………………………………………….

(nr telefonu)

**OŚWIADCZENIE rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia**

**o stanie zdrowia ucznia i innych uwarunkowaniach**

**w związku z rozpoczęciem nauki w roku szkolnym 2021/22**

1. Niniejszym oświadczam, że:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*imię i nazwisko ucznia*), klasa: \_\_\_\_\_\_\_\_

1. mam świadomość możliwości zarażenia dziecka COVID-19 w szkole;
2. mam świadomość osobistej odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do szkoły;
3. w trakcie kontaktu z pracownikiem szkoły/innym rodzicem zobowiązuje się do zachowania dystansu społecznego i przestrzegania aktualnie obowiązujących przepisów prawa;
4. zapoznałam/em się z treścią dokumentu pod nazwą „Procedury bezpieczeństwa i zasady postępowania w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19” obowiązującymi wI Liceum Ogólnokształcącym z OD im. Jana Długosza w Nowym Sączu.
5. Zobowiązuję się do:
6. zaopatrzenia dziecka w maseczkę do zastosowania w przestrzeni wspólnej szkoły   
   w przypadku braku możliwości zachowania dystansu co najmniej 1.5 m od innych osób
7. natychmiastowego powiadomienia szkoły w przypadku zachorowania dziecka na COVID-19 i nieposyłania dziecka do szkoły w przypadku nałożenia na niego obowiązku kwarantanny lub izolacji domowej;
8. odbierania telefonów ze szkoły oraz niezwłocznego odbioru dziecka z placówki  
   w przypadku powiadomienia o niepokojących objawach.
9. Wyrażam zgodę na udostępnienie moich danych odpowiednim służbom w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia zakażenia wirusem COVID-19.

………………………..………………

(*Czytelny podpis rodzica/opiekuna*)

Załącznik nr 2 do Procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19

w I Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Jana Długosza   
w Nowym Sączu z dnia 30 sierpnia 2021 roku



